

Администрация Таштагольского муниципального района
отраслевой (функциональный) орган администрации Таштагольского
муниципального района - муниципальное казенное учреждение «Управление
образования администрации Таштагольского муниципального района»
(МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального
района»)

Программа

противодействия коррупции в МКУ «Управление образования администрации
Таштагольского муниципального района»
и подведомственных ему учреждениях
на 2020-2022гг.

Утверждаю: председатель Коллегии МКУ
«Управление образования администрации
Таштагольского муниципального района»
_____ Е.Н.Грешилова.

Протокол № 4 от «14» мая 2020г.

г. Таштагол

1. Общие положения

1.1. Программа противодействия коррупции в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных ему учреждениях на 2020-2022гг. разработана на основании:

Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

Указа Президента РФ от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;

Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 19.08.2011 № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;

Закона Кемеровской области от 30 июня 2007 г. № 103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы» (принят Советом народных депутатов Кемеровской области 20 июня 2007 г. № 2337);

Письма Министерства образования и науки РФ от 6 августа 2013 г. № 12-925 «О направлении методических рекомендаций по противодействию коррупции».

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных ему учреждениях, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи Программы

2.1. **Целями** Программы являются:

реализация антикоррупционной политики в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных ему учреждениях;

выявление и устранение причин и условий проявлений коррупции в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных ему учреждениях (далее – МУ);

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан (участников образовательного процесса), организаций от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных ему учреждений.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих **задач**:

обеспечение соблюдения работниками организаций ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

оказание работникам организаций консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, применению на практике кодекса этики и служебного поведения работников организаций;

обеспечение реализации работниками обязанности по уведомлению руководителя организации, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

организация правового просвещения работников организаций;

обеспечение проведения проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;

сбор, обработка и проверка полноты заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники, включенные в перечень должностей в соответствии с подпунктом "а" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках;

предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

формирование антикоррупционного сознания муниципальных служащих МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района», работников и администрации МУ;

обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

повышение эффективности муниципального управления, качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг;

содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных ему учреждений.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств, предусмотренных администрацией Таштагольского муниципального района, нормативно-правовыми актами о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

4. Система управления и контроль за реализацией Программы

4.1. Контроль за выполнением Программы в подведомственных учреждениях, организацию и обеспечение выполнения мероприятий Программы осуществляет МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

4.2. Должностные лица несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по выполнению Программы.

5. Обеспечение выполнения Программы

5.1. Для реализации Программы в рамках полномочий МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»:

осуществляется разработка и согласование в установленном порядке постановлений и распоряжений администрации Таштагольского муниципального района;

осуществляются меры по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы, предусмотренные действующим законодательством;

проводятся совместные мероприятия, обмен информацией и иные формы взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями, а также должностными лицами по вопросам противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики;

разрабатываются и утверждаются методические материалы и рекомендации, а также осуществляются организационно-методическое обеспечение деятельности МУ по вопросам реализации антикоррупционной политики, отнесенным к компетенции МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»;

координируется и контролируется деятельность МУ по вопросам реализации антикоррупционной политики;

проводятся совещания, конференции по вопросам противодействия коррупции в МУ и реализации антикоррупционной политики;

в соответствии с действующим законодательством рассматриваются обращения граждан и организаций, содержащие сведения о коррупции в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и МУ;

осуществляется подготовка информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики; в соответствии с действующим законодательством предоставляется информация о деятельности в сфере противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики;

осуществляется подготовка и представление в пределах ведения МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» отчетов о выполнении плана мероприятий.

5.2. Меры (мероприятия) по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, реализуются в соответствии с федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами Кемеровской области, правовыми актами администрации Таштагольского муниципального района.

6. Подведение итогов выполнения Программы.

Информация о ходе реализации Программы размещается на официальном сайте МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и МУ в сети Интернет.

Итоги выполнения Программы подводятся ежегодно и рассматриваются на заседании Коллегии МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Подведение итогов выполнения программы противодействия коррупции и ежегодных планов работы по противодействию коррупции в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных МУ на заседаниях Коллегии МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	II квартал 2020 года, II кварталы 2021 года, II кварталы 2022 года
1.2	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и должностные инструкции	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	По мере необходимости

	муниципальных служащих и других работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	
1.3	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики на заседаниях, совещаниях с руководителями МУ	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	Один раз в полугодие
1.4	Представление отчетов о ходе реализации антикоррупционной политики в администрации	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	В соответствии с планами работы
1.5	Участие в семинарах по вопросам реализации антикоррупционной политики	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	В соответствии с планами работы
1.6	Рассмотрение на совещаниях руководителей вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	Ежеквартально

	<p>недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации и подведомственных ей учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	
1.7	<p>Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции (и планы работы по противодействию коррупции в МУ) при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений</p>	<p>МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	<p>По мере необходимости</p>
2.	<p>Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы</p>		
2.1	<p>Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	<p>Январь-апрель 2020 года Январь-апрель 2021 года, январь-апрель 2022 года</p>
2.2	<p>Обеспечение представления служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	<p>Январь-апрель 2020 года, январь-апрель 2021 года</p>

		учреждений	
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых служащими, и соблюдения служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	На основании поступившей информации
2.4	Осуществление контроля за расходами служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	На основании поступившей информации
2.5	Организация работы по уведомлению служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	В течение 2020-2022 годов
2.6	Организация работы по уведомлению служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	В течение 2020-2022 годов

		учреждений	
2.7	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	По мере необходимости
2.8	Организация работы по доведению до служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Кемеровской области о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	Январь, июль 2020года Январь, июль 2021 года, январь, июль 2022года
2.9	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	В течение 2020-2022 годов
2.1 0	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются служащие,	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального	В течение 2020-2022годов

	<p>принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов</p>	<p>района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	
2.1 1	<p>Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p>	<p>МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	<p>II, IV кварталы 2013 года, II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года</p>
2.1 2	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений</p>	<p>В течение 2020-2022 годов</p>
2.1 3	<p>Организация работы по реализации требований Федерального закона «О противодействии коррупции»</p>	<p>МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители</p>	<p>В течение 2020-2022 годов</p>

		структурных подразделений и подведомственных учреждений	
3.	Организация работы по противодействию коррупции в МУ		
3.1	Разработка и утверждение ежегодных планов работы по противодействию коррупции в МУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	Январь 2020 года, Январь 2021 года, январь 2022 года
3.2	Организация совещаний с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	I квартал 2020 года, I квартал 2021 года, I квартал 2022 года
3.3	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в МУ	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	IV квартал 2020 года IV квартал 2021 года, IV квартал 2022 года
3.4	Обеспечение представления руководителями МУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	Январь-апрель 2020 года, январь-апрель 2021 года, январь-апрель 2022 года
3.5	Подготовка отчетов о работе по противодействию коррупции в МУ, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, для рассмотрения на заседаниях	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	По планам работы
3.6	Корректировка ежегодных планов работы администрации по противодействию коррупции в МУ (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	По мере необходимости

3.7	Заслушивание на совещаниях МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» начальников структурных подразделений и руководителей МУ по всем случаям совершения работниками МУ коррупционных правонарушений	Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	По мере необходимости
4.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» и подведомственных учреждений		
4.1	Использование прямых телефонных линий с начальником МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	В течение всего периода
4.2	Организация и проведение проверок деятельности МУ в рамках полномочий МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района», в том числе направленных на обеспечение контроля за осуществлением приёма в МУ, информированием граждан об их правах на получение образования, усилением контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	По планам
4.3.	Размещение информации о деятельности МКУ «Управление	МКУ «Управление образования	В течение всего периода

	образования администрации Таштагольского муниципального района», структурных подразделений и подведомственных учреждений на сайтах в сети Интернет	администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	
5.	Антикоррупционное образование		
5.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в подведомственных образовательных организациях в части содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»	В течение 2020-2022 годов
5.2	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных подразделений и подведомственных учреждений	В течение 2020-2022 годов
5.3	Внедрение в деятельность подведомственных образовательных организаций методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся	МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» Руководители структурных	В течение 2020-2022 годов

		подразделений и подведомственных учреждений	
--	--	---	--