



Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»

ПРИКАЗ

от 06.09.2024

№ 111.1

г. Таштагол

Об утверждении Организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе

На основании Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников»

1. Утвердить прилагаемую Организационно-технологическую модель (далее – модель) проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе.
2. Считать утратившим силу приказ МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» от 21.10.2021 №181.4 «Об утверждении Порядка проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе».
3. Заведующей отделом методического сопровождения И.Г.Буханец довести настоящий приказ до руководителей подведомственных организаций.
4. Начальнику отдела информатизации образования О.В.Алехиной опубликовать настоящий приказ на официальном сайте МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника МКУ
«Управление образования администрации
Таштагольского муниципального района»

О.А. Белаш

Приложение №1 к приказу МКУ
«Управление образования
администрации Таштагольского
муниципального района»
от 04.09.2024 №

Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе

I. Общие положения

1. Организационно-технологическая модель (далее – модель) проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее – ШЭ и МЭ олимпиады) в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, с изменениями на 05.08.2024 (далее – Порядок).

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы сборных команд города для участия в региональных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

4. Олимпиада на уровне муниципалитета включает в себя школьный, муниципальный этапы.

5. Организаторами олимпиады являются:

Школьного и муниципального этапов – МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

6. Для проведения МЭ олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

7. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг).

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

9. Школьный этап олимпиады проводится на территории образовательных организаций Таштагольского муниципального района.

Муниципальный этап Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится в пунктах проведения Олимпиады (далее – ППО), организованных в образовательных организациях, где обучаются обучающиеся – участники муниципального этапа Олимпиады. При этом, возможность присутствия в аудиториях обучающихся разных классов возможно только при соблюдении всех санитарно-эпидемиологических требований.

10. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

11. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

12. При проведении этапов олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

13. К проведению Олимпиады в образовательной организации привлекаются: ответственный за организацию Олимпиады в ППО, организатор в аудитории, судейская бригада для проведения Олимпиады по физической культуре. При этом судейская бригада должна состоять из 3 педагогов физической культуры, не являющихся педагогами образовательной организации, в которой проводится Олимпиада.

14. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады - информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

15. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору школьного этапа олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет".

16. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утвержденные организатором школьного, муниципального этапов олимпиады, предметно- методическими комиссиями олимпиады, к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;

- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- не вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронновычислительную технику, не разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

16. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

17. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

18. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа олимпиады.

19. Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

20. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

21. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

II. Организация проведения олимпиады

22. Олимпиада проводится ежегодно в рамках учебного года с октября по апрель.

23. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет оргкомитет олимпиады под руководством председателя.

24. Оргкомитет олимпиады:

-вносит предложения по составу предметно-методических комиссий олимпиады по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада (далее - предметно-методические комиссии олимпиады), срокам и местам проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на муниципальном этапе, числу участников муниципального этапа олимпиады, набравших необходимое количество баллов на школьном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, по совершенствованию и развитию олимпиады;

-устанавливает квоты победителей и призеров школьного и муниципального этапов олимпиады;

-заслушивает отчеты предметно-методических комиссий олимпиады о результатах их работы.

25. Состав оргкомитета олимпиады формируется из представителей образовательных организаций, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, предметно-методических комиссий олимпиады и утверждается приказом МКУ «Управления образования администрации Таштагольского муниципального района».

26. Организационно-техническое, информационное обеспечение деятельности оргкомитета олимпиады осуществляет МКУ «Управления образования администрации Таштагольского муниципального района».

27. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на каждом этапе олимпиады формируется жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее - жюри).

28. Жюри:

-принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;

-оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

-проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

-осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

-представляет результаты олимпиады ее участникам;

-рассматривает очно апелляции участников олимпиады;

-определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады соответствующего этапа;

-представляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;

-составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

29. Состав жюри всех этапов олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается организатором олимпиады соответствующего этапа олимпиады.

30. Основными принципами деятельности оргкомитета и жюри олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

III. Проведение школьного этапа олимпиады

31. Школьный этап олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов (далее - олимпиадные задания). Для 4-6 классов задания разрабатываются школьными предметными комиссиями.

32. Конкретные сроки и места проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются комитетом образования и науки.

Срок окончания школьного этапа олимпиады - не позднее 31 октября.

33. На школьном этапе олимпиады на добровольной основе принимающие индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

34. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которые они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

35. Организатор школьного этапа олимпиады:

-формирует оргкомитет школьного этапа олимпиады и утверждает его состав;

-формирует жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

-утверждает требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

-обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

-обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

-определяет квоты победителей и призеров школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету для участия в муниципальном этапе олимпиады, которые составляют не более 30 процентов призеров от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и не более 8 процентов победителей от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

При этом победителями школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных ими баллов превышает 80 % от максимально возможных. Призерами школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, набравшие не менее 51 % от максимально возможных баллов;

-утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров школьного этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети "Интернет", в том числе протоколы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

-размещает в АИС «Электронная школа 2.0» раздел «Олимпиада» результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, заявки на участие в муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

36. Оргкомитет школьного этапа олимпиады:

-определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа олимпиады;

-обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с утвержденными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету,

- настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарноэпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях,

-осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

-осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады;

-несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

37. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из предметнометодических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических и научно-педагогических работников.

38. Предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

-разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных предметно-методическими комиссиями олимпиады;

-составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций, подготовленных предметнометодическими комиссиями олимпиады;

-обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады до их передачи организатору школьного этапа олимпиады, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

IV. Проведение муниципального этапа олимпиады

39. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 - 11 классов.

40. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования Кузбасса.

Срок окончания муниципального этапа олимпиады - не позднее 25 декабря.

Места проведения МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает орган местного самоуправления.

Муниципальный этап Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету проводится в пунктах проведения Олимпиады (далее – ППО), организованных в образовательных организациях, где обучаются обучающиеся – участники муниципального этапа Олимпиады. При этом, возможность присутствия в аудиториях обучающихся разных классов возможно только при соблюдении всех санитарно-эпидемиологических требований.

Продолжительность соревновательного тура по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с методическими рекомендациями к организации и проведению МЭ олимпиады, утвержденными РПМК.

В месте проведения МЭ олимпиады вправе присутствовать лица, указанные в пункте 20 Порядка.

41. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие от каждой образовательной организации:

- победители школьного этапа, но не более 8 процентов от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- призеры школьного этапа, но не более 30 процентов от общего числа участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

42. Победители и призеры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

43. **Организация проведения МЭ олимпиады**

Организатор:

43.1. Не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения МЭ олимпиады формирует и утверждает составы оргкомитета, составы жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

43.2. Утверждает места проведения олимпиады.

43.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в МЭ олимпиады.

43.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала МЭ олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

43.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты МЭ олимпиады.

43.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

43.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

43.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников.

43.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты МЭ олимпиады с учетом внесенных изменений.

43.10. Устанавливает квоту победителей и призеров МЭ олимпиады, которые составляют не более 30 процентов призеров от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, и не более 8 процентов победителей от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

При этом победителями муниципального этапа Олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных ими баллов превышает 80 % от максимально возможных. Призерами муниципального этапа Олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, набравшие не менее 51 % от максимально возможных баллов.

43.11. Соревновательных туров утверждает итоговые результаты МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

43.12. Организует награждение победителей и призеров МЭ олимпиады.

43.13. Публикует результаты участников по каждому общеобразовательному предмету и классу путем размещения информации в АИС «Электронная школа 2.0».

Оргкомитет:

43.14. Состав оргкомитета формируется из представителей органов местного самоуправления, муниципальных и РПМК олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором. Число членов оргкомитета составляет не менее 5 человек.

43.15. Обеспечивает организацию и проведение МЭ олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение МЭ олимпиады, и действующими на момент проведения МЭ олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

43.16. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников по общеобразовательным предметам.

43.17. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения МЭ олимпиады.

43.18. Оформляет грамоты победителей и призеров МЭ олимпиады.

43.19. Осуществляет информационную поддержку МЭ олимпиады.

Жюри:

43.20. Для объективной проверки олимпиадных заданий МЭ олимпиады, выполненных участниками МЭ олимпиады, орган местного самоуправления формирует жюри по каждому общеобразовательному предмету, персональный состав которого утверждается правовым актом органа местного самоуправления, в срок не позднее, чем за 15 дней до начала проведения МЭ олимпиады.

43.21. Жюри в своей деятельности руководствуется Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение МЭ олимпиады, настоящей организационно-технологической моделью.

43.22. Состав жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. В состав жюри входят председатель жюри, члены жюри.

43.23. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Апелляционная комиссия:

43.24. Для проведения апелляции организатором в соответствии с Порядком создается апелляционная комиссия.

43.25. Количество членов апелляционной комиссии – нечетное, но не менее 3 человек.

43.26. Состав апелляционной комиссии формируется из представителей организатора, членов оргкомитета и жюри.

43.27. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем. Председателем апелляционной комиссии является председатель жюри МЭ олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Участники:

43.28. Участниками являются:

участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в МЭ олимпиады количество баллов, установленное организатором;

победители и призеры МЭ олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

43.29. Участники выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов.

В случае прохождения участниками, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

43.30. Участники с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в МЭ олимпиады на общих основаниях.

43.31. Участники должны соблюдать Порядок и требования к проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

44. Порядок проведения МЭ олимпиады

44.1. Проведение МЭ олимпиады осуществляется в местах проведения (далее – место проведения), утвержденных приказом организатора МЭ олимпиады.

44.2. Место проведения должно соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения МЭ олимпиады.

44.3. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

44.4. Накануне соревновательного тура через АИС «Электронная школа 2.0» в личный кабинет муниципального координатора Олимпиады, направляются зашифрованный комплект олимпиадных заданий и критерии оценивания, ключи по общеобразовательному предмету, с соблюдением условий информационной безопасности.

44.5. В день проведения за 3 часа до начала соревновательного тура муниципального координатору направляется код для расшифровки олимпиадных заданий.

После завершения соревновательного тура муниципальному координатору направляется код для расшифровки критериев оценивания и ключей, с соблюдением условий информационной безопасности.

44.6. Тиражирование комплектов олимпиадных заданий осуществляется в пункте определяемом организатором, ответственными за тиражирование олимпиадных заданий до начала проведения соревновательных туров с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

44.7. Комплект олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам включает: задания для участников, бланки (листы) ответов для участников и другие материалы (в соответствии со спецификой общеобразовательного предмета).

44.8. Количество олимпиадных заданий и бланков (листов) ответов должно соответствовать количеству зарегистрированных участников. Допускается заблаговременное тиражирование материалов, не содержащих конфиденциальной информации.

44.8.1. После завершения тиражирования бланки заданий, бланки (листы) ответов по каждому классу/возрастной группе обучения упаковываются в конверт (конверты), доставляются в пункты проведения МЭ олимпиады.

44.8.2. До начала МЭ олимпиады организуется регистрация участников с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм. Регистрация участников МЭ олимпиады начинается за 1 час до начала олимпиадного тура. Участники МЭ олимпиады прибывают в места проведения МЭ олимпиады не позднее чем за 30 минут до начала олимпиадного тура.

Регистрация участников осуществляется лицами, ответственными за регистрацию, определенными руководителями образовательных организаций, на базе которых организовано проведение олимпиадных туров МЭ олимпиады (далее – ответственное лицо).

При регистрации участники предъявляют ответственному лицу следующие документы:

заявление родителей (законных представителей) учащихся, заявивших о своем участии в МЭ олимпиады по форме согласно приложению № 1 к настоящей организационно-технологической модели;

оригинал (копию, заверенную руководителем образовательной организации) паспорта (свидетельства о рождении в случае, если участнику не исполнилось 14 лет);

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2, к настоящей организационно-технологической модели;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме согласно приложению № 3 к настоящей организационно-технологической модели;

медицинскую справку о состоянии здоровья и допуске к олимпиадам по физической культуре, основам безопасности жизнедеятельности, технологии, оформленную в период не более чем за 3 дня до участия в МЭ олимпиады.

44.8.3. За 20 минут до начала олимпиадного тура оргкомитет обеспечивает рассадку участников в аудиториях. Рассадка участников осуществляется таким образом, чтобы участники не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

44.8.4. Каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с методическими рекомендациями к организации и проведению МЭ олимпиады. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения МЭ олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Участник вправе взять с собой в аудиторию ручку для письма, шоколад, воду в прозрачной бутылке, лекарственные средства.

44.8.5. Опоздание участников к началу проведения МЭ олимпиады, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

44.8.6. Все участники обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

45. Порядок проведения соревновательного тура:

45.1. За 30 минут до начала соревновательного тура представители оргкомитета или председатель жюри проводит с участниками общий инструктаж. Участники информируются о продолжительности соревновательного тура, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения МЭ олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

45.2. Перед началом работы участники под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

45.3. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

45.4. Время начала и окончания соревновательного тура фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

45.5. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков в бланк для ответов.

45.6. Олимпиадные задания выполняются участниками на бланках ответов или в заранее проштампованных тетрадях, листах А4. Написанный текст не должен содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышперечисленного, олимпиадная работа участника не проверяется.

45.7. Во время проведения МЭ олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в методических рекомендациях к организации и проведению МЭ олимпиады по данному общеобразовательному предмету;

покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета места проведения МЭ олимпиады.

45.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только в сопровождении организатора вне аудитории по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату). При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

45.9. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения МЭ олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Участники, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

45.10. После завершения соревновательного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению МЭ олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

45.11. В случае нарушения установленных требований, участники удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется, и они лишаются права дальнейшего участия в МЭ олимпиады по данному общеобразовательному предмету в текущем году. В отношении удаленных участников составляется акт об удалении по форме согласно приложению № 4 к настоящей организационно-технологической модели.

45.12. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соревновательного тура, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

45.13. Кодирование и декодирование олимпиадных работ участников:

45.13.1. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками МЭ олимпиады.

45.13.2. Кодированию подлежат титульные листы и бланки ответов участников. На титульном листе олимпиадной работы участника пишется соответствующий шифр (например, 9-01, 10-01, 11-01), который дублируется на каждом последующем листе бланка ответов. Может использоваться другой способ шифрования (штемпель с переменным кодом, стикер с цифровым шифром, штрих код и т.д.).

45.13.3. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участник.

45.13.4. После кодирования выполненной олимпиадной работы титульный лист изымается.

45.13.4. Закодированные работы участников передаются жюри МЭ олимпиады.

45.13.5. Бланки (листы) ответов участников не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника не проверяется. Результат участника по данному туру аннулируется.

45.13.6. Работы участников не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

45.13.7. После проверки обезличенные олимпиадные работы и заполненные таблицы результатов проверки выполненных олимпиадных работ участников передаются в оргкомитет для декодирования. Декодирование олимпиадных работ оргкомитетом должно быть завершено до начала процедуры показа работ. Декодированная таблица передается жюри до начала процедуры показа олимпиадных работ.

46. Порядок проверки олимпиадных работ

- 46.1. После завершения олимпиадного тура председатель жюри принимает от организаторов, закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников и распределяет их среди членов жюри для осуществления проверки.
- 46.2. В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышение прозрачности и объективности результатов МЭ олимпиады члены жюри проверяют обезличенные олимпиадные работы.
- 46.3. Оценивание обезличенных выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 46.4. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в строгом соответствии с критериями и методикой оценивания с учетом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общей максимально возможной суммой баллов за все задания и туры.
- 46.5. Результат выполнения олимпиадных заданий каждого участника вносится в форму, предусмотренную для оценки, и заверяется подписями членов жюри, которые проверяли (оценивали) данную работу.
- 46.6. Жюри осуществляет проверку закодированных олимпиадных работ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РМПК.
- 46.7. Жюри не проверяют и не оценивают работы, выполненные на листах, помеченных, как черновики.
- 46.8. Проверка выполненных олимпиадных работ участников проводится не менее, чем двумя членами жюри.
- 46.9. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет (техническому специалисту) для декодирования.
- 46.10. Жюри определяет победителей и призеров МЭ олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором (в случае равного количества баллов у участников, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров МЭ олимпиады принимает организатор).
- 46.11. Жюри составляет и направляет организатору аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.
- 46.12. Жюри направляет организатору протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами МЭ олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).
- 46.13. После проведения процедуры декодирования, составления рейтинговой таблицы результатов участников, утверждения организатором результатов участников (в виде рейтинговой таблицы), результаты участников размещаются на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.
- 46.14. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников МЭ олимпиады.
- 46.15. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов МЭ олимпиады.
- 46.16. В целях соблюдения прав участников МЭ олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов МЭ олимпиады проводится выборочная перепроверка выполненных олимпиадных работ МЭ

олимпиады.

Для перепроверки выполненных заданий МЭ олимпиады Министерство согласовывает перепроверку выполненных олимпиадных работ МЭ олимпиады по запросу РПМК по соответствующему общеобразовательному предмету, а также организует ее проведение.

Министерство извещает организатора МЭ олимпиады о предоставлении соответствующих материалов. Порядок проведения перепроверки выполненных заданий муниципального этапа олимпиады определяет организационный комитет регионального этапа олимпиады (далее - оргкомитет РЭ олимпиады).

47. Анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ

47.1. Анализ заданий и их решений по каждому общеобразовательному предмету осуществляют члены жюри перед показом выполненных олимпиадных работ. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

47.2. Анализ проводится централизованно очно или с использованием информационно-коммуникативных технологий.

47.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

47.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

47.5. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное организатором время жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

47.6. Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом.

47.7. Показ работы осуществляется лично участнику, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

47.8. Участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

47.9. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеofиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

47.10. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

47.11. Участник вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

48. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами

48.1. Заявление на апелляцию подается в сроки, установленные организатором. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

48.2. Участник подает письменное заявление по установленной форме согласно приложению № 5 к настоящей организационно-технологической модели. Участник вправе в заявлении на апелляцию просить о рассмотрении апелляции без его участия.

48.3. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника или без его участия.

48.4. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств, подтвержденных документально) участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

48.5. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении

апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

48.6. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное организатором время и месте. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

48.7. Время рассмотрения апелляции не должно превышать 10 минут на рассмотрение апелляции одного участника.

48.8. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

информирует участников о принятом решении.

48.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

48.10. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

48.11. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание исключительно тех олимпиадных заданий, которые указаны участником в заявлении.

48.12. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

48.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом по форме согласно приложению № 6 к настоящей организационно-технологической модели, который подписывается членами апелляционной комиссии. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника, подавшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе делается соответствующая пометка.

48.14. Протокол передается в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета. После внесения изменений в рейтинговых таблицах определяются победители и призеры МЭ олимпиады.

48.15. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, члены оргкомитетов РЭ и МЭ олимпиады, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре.

48.16. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

49. Подведение итогов МЭ олимпиады

49.1. Индивидуальные результаты участников заносятся в итоговый протокол, оформленный по форме согласно приложению № 7 к настоящей организационно-технологической модели. Итоговый протокол представляет собой рейтинговую таблицу результатов участников МЭ олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

49.2. На основании рейтинговой таблицы, оформленной согласно приложению №8 к

настоящей организационно-технологической модели, и в соответствии с квотой установленной организатором, жюри определяет победителей и призеров МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

49.3. Олимпиадные работы участников хранятся в учреждении, уполномоченном на хранение, определенным органом местного самоуправления.

49.4. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров организатор утверждает итоговые результаты МЭ олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и размещает их на сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Всероссийская олимпиада школьников».

49.5. Победители и призеры награждаются грамотами МКУ «Управления образования администрации Таштагольского муниципального района».

Приложение № 1
к организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

В оргкомитет муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Заявление от родителей (законных представителей) обучающихся,
заявивших о своем участии в муниципальном этапе
всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ олимпиады)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

являясь законным родителем/опекуном, даю свое согласие на участие моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

(наименование образовательной организации, класс)

В МЭ олимпиады в 202____/202____ учебном году.

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27.11.2020 № 678(с изменениями), Методическими рекомендациями по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, Организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников ознакомлен(а).

Наименование предмета олимпиады	Отметка об участии	Наименование предмета олимпиады	Отметка об участии	Наименование предмета олимпиады	Отметка об участии
Астрономия		Итальянский язык		Технология	
Биология		Испанский язык		Физика	
География		Немецкий язык		Математика	
Химия		Обществознание		История	
Информатика и ИКТ		Основы безопасности жизнедеятельности		Французский язык	
Английский язык		Искусство (МХК)		Физическая культура	
Русский язык		Право		Экология	
Китайский язык		Литература		Экономика	

Дата: « ____ » _____ 202__ г.

/ _____ / _____ /

(подпись законного представителя)

(расшифровка)

Приложение № 2
к организационно-технологической модели проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Согласие родителя (законного представителя)
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района», являющемуся организатором муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе (далее – Организатор).

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- результат участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Предоставляю Организатору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка (подопечного), включая сбор, распространение, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, с использованием средств вычислительной техники.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых. Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

«__» _____ 20__ года _____ / _____

Подпись Расшифровка

Приложение № 3
к организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников

Согласие родителя (законного представителя)
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на обработку персональных данных его ребенка (подопечного),
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя полностью))
проживающий по адресу _____
паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____

(Ф.И.О. ребенка (подопечного) полностью)
на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
проживающего по адресу _____
паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на предоставление и обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района», являющемуся организатором муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе (далее – Организатор).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников. Настоящее согласие предоставляется на распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных).

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговой таблице участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- результат участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен(сна), что обработка персональных данных, разрешенных для распространения может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» могут быть указаны на грамотах, переданы региональному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен(сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном):

«фамилия, имя, отчество, название и номер школы, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» могут быть размещены на официальном сайте <https://uo-tashtagol.3dn.ru/> в списках победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен(сна) на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора <https://uo-tashtagol.3dn.ru/>. Также я разрешаю Организатору производить фото - и видеосъемку моего ребенка (подопечного), безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка (подопечного).

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации. Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность грамот обучающегося. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

«__» _____ 20__ года _____ / _____
Подпись Расшифровка

Приложение № 4
к организационно-технологической модели проведения
муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников

АКТ

об удалении участника, нарушившего Порядок и требования к проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Сведения об участнике, нарушившем Порядок и требованиями к проведению муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)	
Наименование образовательной организации, в котором обучается удаляемый участник	
Класс обучения	
Соревновательный тур (предмет) олимпиады, с которого удаляется участник	
Место проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	
№ аудитории	
Дата удаления	
Время удаления	

Причина удаления

Организатор в аудитории _____ / _____

подпись расшифровка

Представитель оргкомитета _____ / _____

подпись расшифровка

Дата составления акта «__» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

Удаляемый участник _____ / _____

подпись расшифровка

Приложение № 6
к организационно-технологической модели проведения
муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников

ПРОТОКОЛ № ____

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по предмету _____

(Ф.И.О. полностью)

Обучающе(й/го)ся _____ класса _____

(полное наименование образовательной организации)

Место проведения _____

(субъект Российской Федерации, населенный пункт)

Дата и время проведения _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): _____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- 2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____
- 3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____
(указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные
итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен(а) и согласен (не согласен) *(нужное подчеркнуть)*

(При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника, подавшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе делается соответствующая пометка.)

Председатель апелляционной комиссии

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Члены апелляционной комиссии

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Ф.И.О. (полностью) Подпись

Приложение № 8
к организационно-технологической модели
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Рейтинговая таблица результатов участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Таштагольском районе в 20__/20__ учебном году

п/п	Фамилия, инициалы	Наименование образовательной организации	Территория	Класс	Результат, балл