



Администрация Таштагольского района  
Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования Администрации  
Таштагольского муниципального района»  
652992 Кемеровская обл., г. Таштагол  
ул. Пospelова, 20  
Тел/факс: 3-04-93  
[UOZ\\_tash@mail.ru](mailto:UOZ_tash@mail.ru)

от 10.01.2017 г. № 2.2

## **П Р И К А З**

### **Об аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района**

В соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» (ФЗ-273), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» (зарегистрирован в Минюсте России 26.04.2010, регистрационный № 16999) в целях определения соответствия уровня профессиональной компетентности лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района требованиям, предъявляемым к работнику при назначении на должность руководителя

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение «О порядке аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района».
2. Утвердить Положение «О порядке аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района», согласно приложению № 1.
3. Утвердить Положение «Об аттестационной комиссии по аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района», согласно приложению № 2.
4. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района, согласно приложению № 3.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник  
МКУ «Управление образования  
администрации Таштагольского  
муниципального района

Е.Н.Грешилова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района.

К должности руководителя образовательного учреждения относятся должности директора, заведующего.

1.2. Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной компетентности лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения, требованиям, предъявляемым к работнику квалификационными характеристиками должностей работников образования, принятым в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Основные задачи аттестации:

- повысить эффективность и качество управленческого труда;
- выявить перспективы использования потенциальных возможностей;
- определить уровень квалификации.

1.4. Основными принципами аттестации являются:

- обязательность аттестации лиц, претендующих на руководящую должность;
- гласность, открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к аттестуемым работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Нормативной основой для аттестации являются:

- Закон об образовании в Российской Федерации (ФЗ-273),
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 06.10.2010 № 18638) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"»;

- настоящее Положение.

#### **II. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы**

2.1. Аттестация лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения, проводится аттестационной комиссией МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

2.2. Аттестационная комиссия в составе председателя комиссии, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа представителей МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района», Таштагольской организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации, работников образовательных учреждений и других организаций.

2.3. Персональный состав аттестационной комиссии и регламент ее работы утверждается приказом начальника МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

Председателем аттестационной комиссии является начальник (или заместитель начальника) МКУ «Управление образования Таштагольского муниципального района».

2.4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.5. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2.6. Лицо, претендующее на должность руководителя образовательного учреждения, лично присутствует при его аттестации на заседании аттестационной комиссии.

Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что лицо, претендующее на должность руководителя образовательного учреждения, прошло аттестацию.

2.7. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня подписания председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

2.8. Запись о решении комиссии вносится в приказ. Приказ подписывается начальником и заверяется печатью МКУ «Управление образования Таштагольского муниципального района».

2.9. Выписка из приказа выдается лицу, претендующему на должность руководителя образовательного учреждения, второй экземпляр – работодателю лица, претендующего на должность руководителя образовательного учреждения, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Выписка из приказа хранится в личном деле работника.

Результаты могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Порядок аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения**

3.1. Основанием для проведения аттестации является заявление лица, претендующего на должность руководителя образовательного учреждения, с резолюцией учредителя.

3.2. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации доводится работодателем до сведения лиц, подлежащих аттестации, не позднее, чем за 5 дней до ее начала.

3.3. Аттестация проводится в форме собеседования.

3.4. По результатам аттестации аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации соответствует квалификационной характеристике по должности (указывается должность);
- уровень квалификации не соответствует квалификационной характеристике по должности (указывается должность).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ТАШТАГОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

г.Таштагол

Об установлении соответствия  
квалификационной характеристике  
по должности «руководитель  
образовательного учреждения»  
руководящим работникам организаций  
Таштагольского муниципального района,  
осуществляющих образовательную  
деятельность

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2010 № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» (зарегистрирован в Минюсте России 26.04.2010, регистрационный № 16999)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Установить с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. соответствие квалификационной характеристике по должности «руководитель образовательного учреждения» следующим руководящим работникам организаций Таштагольского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность:

- по должности «заведующая»:

Ивановой И.И. - заведующей « название ОО по лицензии»

Примечание: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Начальник МКУ «Управление образования  
администрации Таштагольского  
муниципального района»

Е.Н. Грешилова

**ВЕРНО:**

Секретарь аттестационной комиссии  
МКУ «Управление образования  
администрации Таштагольского  
муниципального района»

Л.И.Абрамова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об аттестационной комиссии по аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности аттестационной комиссии по аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района (далее - комиссия).

1.2. Целью создания комиссии является определение соответствия уровня профессиональной компетентности лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения, требованиям, предъявляемым к работнику при назначении на должность руководителя.

1.3. Основными принципами работы комиссии являются коллегиальность, гласность, открытость, компетентность, объективность, соблюдение норм профессиональной этики, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений и настоящим Положением.

#### **II. Основные задачи комиссии**

2.1 Основными задачами комиссии являются:

- повышение эффективности и качества управленческого труда;
- выявление перспективы использования потенциальных возможностей;
- определение уровня квалификации.

#### **III. Состав комиссии**

3.1. Комиссия в составе председателя комиссии, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии формируется из числа работников управления образования, профессиональных союзов, общественных объединений, работников образовательных учреждений Таштагольского муниципального района.

3.2. Персональный состав комиссии утверждается приказом начальника МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

#### **IV. Регламент работы комиссии**

4.1. Руководство работой комиссии осуществляет ее председатель. Председателем комиссии является начальник (или заместитель начальника) МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

4.3. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя либо по его поручению одним из его заместителей.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

4.5. На период участия в работе комиссии за ее членами сохраняется заработная плата по основному месту работы.

4.6. Сроки проведения аттестации для каждого лица, претендующего на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района, устанавливаются комиссией индивидуально.

4.7. Продолжительность аттестации для каждого лица, претендующего на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района, с начала ее проведения и до принятия решения комиссии не должна превышать 30 календарных дней.

4.8. По результатам аттестации комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации соответствует квалификационной характеристике по должности (указывается должность);

- уровень квалификации не соответствует квалификационной характеристике по должности (указывается должность).

4.9. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием и считается принятым, если в голосовании участвовало не менее двух третей состава комиссии. При равенстве голосов решение считается принятым в пользу аттестуемого.

4.10. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителями председателя, ответственным секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

## **V. Права и обязанности членов комиссии**

5.1. Члены комиссии имеют право:

- оказывать консультативные услуги;

- изучать опыт работы аттестационных комиссий других районов, регионов, передовые аттестационные технологии с целью их применения.

5.2. Члены комиссии обязаны:

- знать законодательство Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации и департамента образования и науки Кемеровской области по вопросам аттестации лиц, претендующих на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района, тарифно-квалификационные требования по должностям руководящих работников учреждений образования;

- соблюдать нормы нравственно-этической и профессиональной культуры при работе в комиссии;

- вести работу в составе комиссии без ущерба своей основной профессиональной деятельности.

## **VI. Реализация решений комиссии**

6.1. В выписку из приказа вносится запись о решении комиссии. Выписка из приказа подписывается председателем комиссии, ее ответственным секретарем и заверяется печатью МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района».

В выписку из приказа лица, претендующему на должность руководителя образовательного учреждения, в случае необходимости аттестационная комиссия заносит рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности руководителя, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации.

6.2 При наличии в выписке из приказа указанных рекомендаций аттестованный не позднее чем через год со дня проведения аттестации представляет в аттестационную комиссию информацию о выполнении рекомендаций аттестационной комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности.

6.3 Один экземпляр выписки из приказа выдается лицу, претендующему на должность руководителя образовательного учреждения, второй экземпляр – работодателю лица, претендующего на должность руководителя образовательного учреждения, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения аттестационной комиссии для ознакомления с ними работника под роспись и принятия решения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Выписка из приказа лица, претендующего на должность руководителя образовательного учреждения Таштагольского муниципального района, при принятии его на должность хранится в личном деле.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколами.

7.2. Протоколы комиссии подписываются председателем комиссии, секретарем и членами комиссии, участвующими в заседании.

7.3. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

7.4. Протоколы заседаний комиссии хранятся в МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» в течение 5 лет.

7.5. Ответственным за делопроизводство комиссии, решение организационных и технических вопросов работы комиссии, сбор и анализ документов, необходимых для работы комиссии, заполнение выписки из приказа является секретарь комиссии.

## **VIII. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района» в установленном порядке.

8.2. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом начальника МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»

**СОСТАВ**

аттестационной комиссии по аттестации лиц,  
претендующих на должность руководителя образовательного учреждения,  
подведомственного Управлению образования Таштагольского муниципального  
района

Грешилова Елена Николаевна	-председатель аттестационной комиссии, начальник МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»
Белаш Ольга Александровна	-заместитель председателя аттестационной комиссии, заместитель начальника МКУ «Управление образования Таштагольского муниципального района»
Абрамова Лариса Ивановна	-секретарь аттестационной комиссии, методист МБУ «Информационно-методический образовательный центр»
Члены комиссии:	
Тагильцева Людмила Филипповна	- председатель Таштагольской районной организации профсоюза работников образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Юдина Елена Николаевна	- главный специалист МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»
Белкина Людмила Николаевна	- главный специалист МКУ «Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»
Попова Ольга Валентиновна	- директор МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 10»
Пороховниченко Ольга Викторовна	- директор МБУ «Информационно-методический образовательный центр»



Администрация  
Таштагольского муниципального района  
отраслевой (функциональный) орган администрации  
Таштагольского муниципального района  
муниципальное казённое учреждение  
«Управление образования администрации Таштагольского муниципального района»  
муниципальная аттестационная комиссия

ПРОТОКОЛ

от \_\_\_\_\_ 2017 года

№ \_\_\_\_

Таштагол

Председатель муниципальной аттестационной комиссии  
Грешилова Елена Николаевна, начальника МКУ «Управление образования администрации  
Таштагольского муниципального района»

Заместитель председателя муниципальной аттестационной комиссии  
Белаш Ольга Александровна, заместитель начальника МКУ «Управление образования  
администрации Таштагольского муниципального района»

Члены муниципальной аттестационной комиссии:

---

---

---

---

---

---

---

---

Повестка дня: аттестация на соответствие квалификационным характеристикам по должности  
«руководитель образовательного учреждения» лиц, претендующих на должность руководителя  
образовательного учреждения,

---

Примечание:

---

Решение:

---

---

Примечание:

---

---

Решение:

---

---

---

Примечание:

---

Решение:

---

---

---

Примечание:

---

Решение:

---

---

---

Примечание:

---

Решение:

---

---

---

Примечание:

---

Решение:

---

---

---

Председатель

муниципальной аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ /Грешилова Е.Н. /

Заместитель председателя

муниципальной аттестационной комиссии \_\_\_\_\_ /Белаш О.А. /

Члены

муниципальной аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь

муниципальной аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_ /\_Абрамова Л.И./